

Ethical and moral code of the company, including the Social Responsibility Policy in AAS Automotive s.r.o.

Preamble


Dear employees, partners, colleagues,

The reputation of our company has been growing continuously since 2009 and we want to maintain this trend in the years to come. This year has seen the entry of a foreign owner, DECOTEK GROUP (HOLDINGS) LIMITED and the company is now managed by Mr Tom Hyland and Nicky Finnegan. As the new owner and to demonstrate compliance with all rules, laws and legislative regulations of both the Czech Republic, the European Union and others such as the United Nations, we issue this revised Code of Ethics and Morals, including the Social Responsibility Policy.

Our customers, suppliers, business partners as well as employees place their trust in us on the basis of a reliable partnership. The trust of our customers, suppliers and employees is binding on us. To meet their requirements, we strive to set the company's vision by providing affordable products of the required quality and developing employee training. We strive to be a good and stable employer in the region. We support culture, nature conservation and preservation of local traditions. The Code reflects our desire to live up to our company's commitments to our employees, legislation and owners and to always meet the expectations of our customers and business partners. We accept this Code as a voluntary commitment of the Company.

In Milovice

Rev03. 17.10. 2023



Bc. Robert Augusta / QM

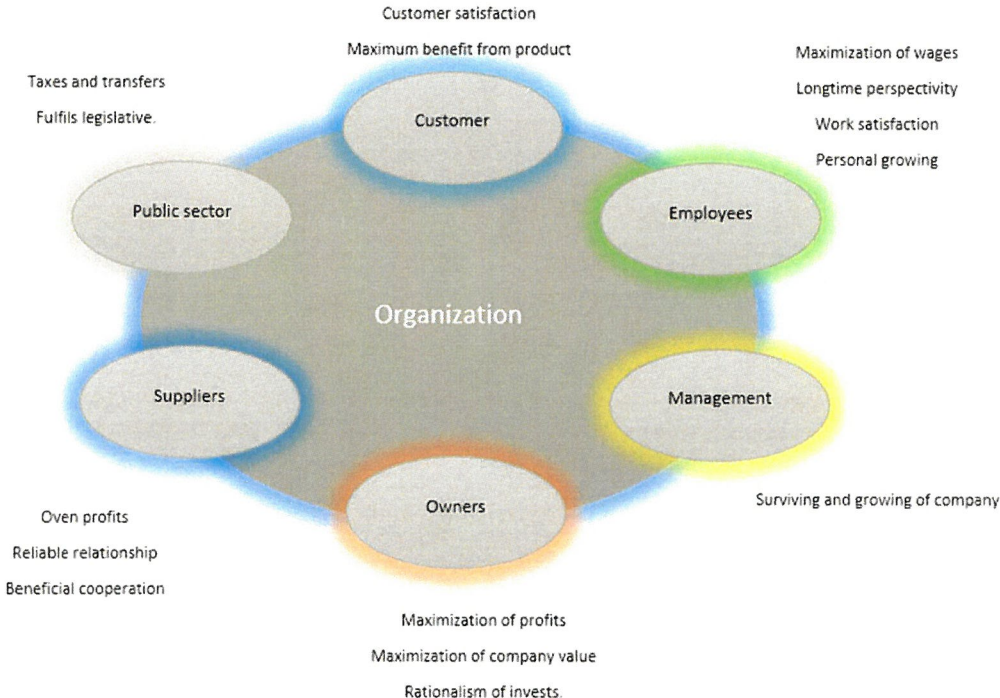


Tom Hyland / CEO

- Preamble**..... - 1 -
- Bindingness of the Code**..... - 2 -
- Fight against corruption**..... - 3 -
- Human rights and non-discrimination, prohibition of slavery** - 3 -
- Child labour and employment of minors** - 3 -
- Management**..... - 4 -
- Behaviour and behaviour of employees** - 4 -
- Health and safety** - 4 -
- Business partners and customers** - 5 -
- Use of working time**..... - 5 -
- Salary and bonuses** - 5 -
- Freedom of association and collective bargaining**..... - 5 -
- Compliance with standards and its verification**..... - 6 -
- Delivery of incentives**..... - 6 -
- Conclusion** - 6 -

Bindingness of the Code

This Code of Ethics and Conduct is binding for all employees and contractors (hereinafter referred to as employee) of AAS Automotive s.r.o. All department managers are responsible for compliance with this Code and are responsible for monitoring its application and compliance within the organization. Failure to comply with it may lead to penalties in accordance with the labour legislation of the Czech Republic. Further consideration of the Code is shown graphically below. No party can be excluded from the context of the Code.



Fight against corruption

AAS Automotive s.r.o. opposes all forms of corruption, including extortion and bribery. Therefore, we cannot offer or accept gifts that could influence business decisions in the initiation or award of contracts. The company's employees comply with applicable laws and standards and do not recognize any agreements that would distort competition or abuse their position in the company or the company's position in the market.

Human rights and non-discrimination , prohibition of slavery

AAS Automotive s.r.o. respects all employees in terms of freedom, rights and equality without distinction of race, colour, sex, age, language, religion, political or other opinion, national or social origin, and other class, and respects the dignity, privacy and personality of each employee.

AAS Automotive s.r.o. does not tolerate any form of discrimination and unequal treatment of its employees towards customers, suppliers, colleagues and other partners based on race, gender, disability, religion, etc.

Society is fundamentally opposed to any form of slavery. This is unacceptable to it in any form. At the same time, it strongly opposes any support for modern slavery, particularly as defined in the Modern Slavery Act UK.

Every employee has the right to submit a complaint to the Corporate Ombudsman for investigation. The appointed ombudsmen are Ms. Šmejkalová for Milovice and Ms. Chládková for Bakov n. J. (m.smejkalova@aas-automotive.cz and e.chladkova@aas-automotive.cz)

In addition, the employee has the right to use anonymous mailboxes where he/she can submit his/her complaint anonymously. All complaints are reviewed at a management meeting, to which the ombudsman is invited as the employee representative. The ombudsman will then give notice of the resolution of the complaint (for anonymous submissions, by posting a notice on a public notice board). The ombudsman has guarantees and safeguards of an equal voice as an employee representative.

Child labour and employment of minors

AAS Automotive s.r.o. fully respects the Labour Code in its current wording, including implementing decrees, Czech government regulations, EU and UN regulations. In the Czech Republic, it is permissible to employ minors from the age of 15 in a two-shift system and from the age of 18 in a three-shift system in accordance with the Labour Code. Responsibility for compliance with these rules, and for recruiting staff, lies with the head of the personnel department.

Universal Declaration of Human Rights

AAS Automotive s.r.o. commits and declares to ensure that its processes, actions and approach comply with the Universal Declaration of Human Rights in all its points. <https://www.un.org/en/about-us/universal-declaration-of-human-rights>
This Declaration is available as Annex 1 to this Code.

Management

The managers of AAS Automotive s.r.o. are role models of moral and ethical qualities for other employees and representatives of the company and are responsible for monitoring full compliance with the Code of Ethics by their subordinates. Employees have the right to raise concerns about non-compliance with the Code anonymously or publicly in the form of a complaint which, according to the section "Human Rights and Non-Discrimination", must be investigated by the Ombudsman at a management meeting. Violation of the Code's principles on any point may, as a last resort, lead to immediate termination of the employee's employment.

Behaviour and behaviour of employees

Every employee of AAS Automotive s.r.o. is obliged to respect his/her superiors and colleagues and to observe the principles of mutual trust, cooperation and decent behaviour. However, he/she must alert the company's management to any serious work, company, or safety problem or risk, even though this alert may be perceived as uncollegial by other employees. Every individual has the right to express his or her opinion in a civil manner, regardless of his or her position or status in the company. In every situation, the employee must be aware that he or she is representing AAS Automotive s.r.o. externally and not his or her personal interests. If an authorised employee is unable to resolve a customer request on the spot, he/she must inform his/her supervisor immediately.

Health and safety

All employees, at all levels, are obliged to take care, to the best of their ability, for their own safety and health and for the safety and health of individuals directly affected by their actions. Knowledge of the basic obligations arising from legal and other regulations and the employer's requirements to ensure health and safety at work is an integral and permanent part of the employee's qualifications. Managers are involved in identifying occupational safety risks and these risks are regularly assessed, monitored and action is taken at management level. Occupational safety and health of all employees is a priority for the management. As proof of the seriousness, the company has established ISO 45001 certification for safety management.

Business partners and customers

We choose our business partners and customers. If a relationship with a customer is to be beneficial, it is important to evaluate its usefulness for both partners. The company's employees strive for consistency between the customer's requirements and the company's services with regard to the company's relationship with the customer. Employees respond flexibly and professionally to the demands and individual requirements of customers. Employees must ensure that their actions and behaviour do not harm the interests of the company, but at the same time satisfy the customer's requirements to the maximum extent possible. The management of AAS Automotive s.r.o. perceives a completed order only if it is properly handed over, especially including financial settlement. We delegate responsibility to our suppliers and business partners in accordance with customer requirements.

Use of working time

The efficiency of all employees is crucial for the company. Employees must use their working time efficiently and only for activities that benefit the company. These are primarily activities arising from the relevant job description or duties and responsibilities. Employees are obliged to use their working time efficiently in accordance with the laws of the Czech Republic as well as internal regulations.

Salary and bonuses

The company has prepared a directive OS 02_02 - QEMS Wage Regulation, in which it guarantees the fulfilment of wage conditions according to the legislation in force in the Czech Republic. The minimum wage as well as the guaranteed wage is guaranteed by this regulation. The company management ensures compliance with the rules of equal remuneration and non-discrimination in terms of wages.

Wages are paid to the employee in the month following the month worked, no later than the 10th day of the month. The employee shall have the right to check the salary, either by way of a complaint, grievance or simple examination. Wages shall be paid by bank transfer.

Freedom of association and collective bargaining

Freedom of association and the right to collective bargaining are respected. All workers without distinction are entitled to have the right to bargain collectively. Employees have the right to elect an employee representative to represent them (in accordance with Labour Code sections 22 to 29) and to act on their behalf. The election is carried out once every 3 years.

Employees of the company have the right to free association, where the employer reserves free spaces for such association. No one shall be punished, restricted or harassed in any

way for assembling and expressing his/her opinion. Employees are obliged to present their views, demands and requirements in a manner that is civil and professional.

Compliance with standards and its verification

The company creates conditions for all employees to have a say in the company's behaviour, its decisions or the behaviour of its employees. - The Company's management deals with all suggestions and information in connection with violations of this Code of Conduct.

The Company excludes any sanction or negative influence on an employee who has made a complaint in accordance with this Code of Conduct.

Submissions

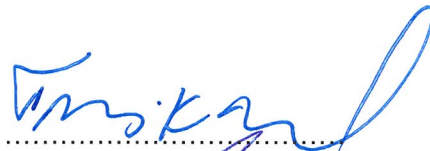
All complaints can be delivered through all commonly available communication channels of the Company, through your supervisor, through the Human Resources Department or through staff mailboxes, including the Ombudsman.

Conclusion

All employees of AAS Automotive s.r.o. will strive to comply with the content of this moral and ethical code towards our customers and suppliers. Anyone can read the content of our code at any time via the link on our website.

On behalf of the management:

Michaela Šmejkalová HR / CHR



Miloš Novák GM / CTO



Petr Franc VP / CCO



David Odnoha VL / CLO



Etický a morální kodex společnosti, včetně Politiky sociální odpovědnosti ve společnosti AAS Automotive s.r.o.

Preambule

Vážení zaměstnanci, partneři, kolegové,

pověst naší společnosti roste nepřetržitě od roku 2009 a tento trend si chce naše společnost udržet i do dalších let. V letošním roce došlo k vstupu zahraničního vlastníka, společností DECOTEK GROUP (HOLDINGS) LIMITED a společnost je nově řízena panem Tom Hyland a Nicky Finnegan. Z pozice nového vlastníka a na důkaz dodržování veškerých pravidel, zákonů a legislativních nařízeních ať České republiky, Evropské Unie tak dalších např. OSN vydáváme tento upravený Etický a morální kodex včetně politiky sociální odpovědnosti.

Naši zákazníci, dodavatelé, obchodní partneři stejně jako zaměstnanci do nás vkládají důvěru na základě spolehlivého partnerství. Důvěra našich zákazníků, dodavatelů a našich zaměstnanců je pro nás zavazující. Pro uspokojení jejich požadavků se snažíme nastavit vizi společnosti tak, že poskytujeme cenově dostupné produkty v požadované kvalitě a rozvíjíme vzdělávání zaměstnanců. Snažíme se být dobrý a stabilní zaměstnavatel v regionu. Podporujeme kulturu, ochranu přírody i zachovávání místních tradic. Kodex odráží naše přání dostát závazkům naší společnosti vůči zaměstnancům, legislativě i vlastníkům a vždy naplnit očekávání našich zákazníků a obchodních partnerů. Tento kodex přijímáme jako dobrovolný závazek společnosti.

V Milovicích

Rev03. 17.10. 2023



Bc. Robert Augusta / QM

Tom Hyland / CEO

Preambule	- 1 -
Závaznost kodexu	- 2 -
Boj proti korupci	- 3 -
Lidská práva a zákaz diskriminace, zákaz otroctví	- 3 -
Dětská práce a zaměstnávání mladistvých	- 3 -
Management	- 4 -
Chování a vystupování zaměstnanců	- 4 -
Zdraví a bezpečnost	- 4 -
Obchodní partneři a zákazníci	- 5 -
Využití pracovní doby	- 5 -
Mzda a odměny	- 5 -
Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání	- 5 -
Dodržování norem a jeho ověřování	- 6 -
Doručování podnětů	- 6 -
Závěrem	- 6 -

Závaznost kodexu

Tento Etický a morální kodex je závazný pro všechny zaměstnance a dodavatele (dále jen zaměstnanec) společnosti AAS Automotive s.r.o.. Za dodržování tohoto kodexu zodpovídají všichni vedoucí pracovníci jednotlivých oddělení, kteří sledují jeho uplatnění a dodržování v organizaci. Jeho nedodržování může vést k sankcím, které jsou v souladu s pracovními předpisy České republiky. Dalším zohledněním kodexu je znázorněno graficky níže. Z kontextu kodexu nelze vyloučit žádnou stranu.



Boj proti korupci

Společnost AAS Automotive s.r.o. se staví proti všem formám korupce včetně vydírání a úplatkářství. Proto nemůžeme v zahájení nebo zadávání zakázek nabízet nebo přijímat dary, které by mohly ovlivnit obchodní rozhodnutí. Zaměstnanci společnosti dodržují platné zákony a normy a neuznávají žádné dohody, které by narušovaly hospodářskou soutěž, nezneužívali své postavení ve firmě a postavení firmy na trhu.

Lidská práva a zákaz diskriminace, zákaz otroctví

Společnost AAS Automotive s.r.o. respektuje všechny zaměstnance ve smyslu volnosti, svých práv a rovnosti bez rozdílu rasy, pleti, pohlaví, věku, jazyka, náboženského vyznání, politického nebo jiného smýšlení, národního nebo sociálního původu, a jiné třídy a respektuje důstojnost, soukromí a osobnost každého zaměstnance.

Firma AAS Automotive s.r.o. u svých zaměstnanců netoleruje žádnou formu diskriminace a nerovné zacházení se zákazníky, dodavateli, kolegy a ostatními partnery podle rasy, pohlaví, handicapu, náboženství apod.

Společnost se zásadně vymezuje jakékoliv formě otroctví. Toto je pro ni v jakékoliv podobě neakceptovatelná. Současně se důrazně vymezuje proti jakékoliv podpoře moderního otroctví, především ve smyslu Modern Slavery Act UK.

Každý zaměstnanec má právo podat podnět k prošetření u podnikového ombudsmana. Jmenovaní ombudsmani jsou, pro Milovice paní Šmejkalová, pro Bakov n. J. paní Chládková. (m.smejkalova@aas-automotive.cz a e.chladkova@aas-automotive.cz)

Dále má zaměstnanec právo použít anonymní schránky, kam může vložit svůj podnět anonymně. Veškeré podněty jsou přezkoumány na poradě vedení společnosti, na kterou je přizván ombudsman jako zástupce zaměstnanců. Ombudsman následně předá vyrozumění o vyřešení stížnosti (u anonymních podání formou sdělení na veřejné nástěnky). Ombudsman má garance a záruky rovného hlasu z titulu zástupce zaměstnanců.

Dětská práce a zaměstnávání mladistvých

Společnost AAS Automotive s.r.o. respektuje v plném rozsahu zákoník práce v aktuálním znění, a to včetně prováděcích vyhlášek, nařízení vlády ČR, předpisů EU a OSN. V České republice je přípustné zaměstnávat v souladu se Zákoníkem práce mladistvé od věku 15 let, a to ve dvousměnném režimu a od 18 let ve třisměnném režimu. Odpovědnost za dodržování těchto pravidel, a to při přijímání zaměstnanců, má vedoucí personálního oddělení.

Všeobecná deklaráce lidských práv

Společnost AAS Automotive s.r.o. se zavazuje a prohlašuje, že zabezpečí ve svých procesech, jednání a přístupu dodržování pravidel Všeobecné deklaráce lidských práv, a to ve všech jejích bodech. <https://www.un.org/en/about-us/universal-declaration-of-human-rights>

tato deklaráce je přístupná jako příloha č.1 tohoto kodexu.

Management

Vedoucí pracovníci společnosti AAS Automotive s.r.o. jsou vzorem morálních a etických kvalit pro ostatní zaměstnance a zástupce společnosti a jsou zodpovědní za sledování dodržování Etického kodexu u svých podřízených v plném rozsahu. Zaměstnanec má právo podávat podněty k prošetření na nedodržování kodexu anonymně nebo veřejně, a to formou stížnosti kterou dle bodu „Lidská práva a zákaz diskriminace“ musí prošetřit Ombudsman na poradě vedení. Porušením zásad kodexu v jakémkoliv bodě může v krajním případě vést k okamžitému ukončení pracovního poměru se zaměstnancem.

Chování a vystupování zaměstnanců

Každý zaměstnanec společnosti AAS Automotive s.r.o. je povinen respektovat své nadřízené i kolegy a dodržovat zásady vzájemné důvěry, spolupráce a slušného chování. Musí ovšem upozornit vedení společnosti na každý vážný pracovní, firemní, ale i bezpečnostní problém či riziko, přestože toto upozornění může být ostatními zaměstnanci vnímáno jako nekolegiální. Každý jednotlivec má právo vyjádřit kultivovaně svůj názor bez rozdílu jeho funkce či postavení ve společnosti. Zaměstnanec si v každé situaci musí uvědomovat, že navenek zastupuje společnost AAS Automotive s.r.o. a ne své osobní zájmy. Pokud oprávněný pracovník není schopen na místě vyřešit požadavek zákazníka, musí o tom neprodleně informovat svého nadřízeného.

Zdraví a bezpečnost

Všichni zaměstnanci, na všech úrovních, jsou povinni dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví fyzických osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání. Znalost základních povinností vyplývajících z právních a ostatních předpisů a požadavků zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů zaměstnance. Vedoucí pracovníci se podílejí na stanovování rizik z pohledu bezpečnosti práce a tyto rizika jsou pravidelně vyhodnocovány, monitorovány, a ne úrovní vedení společnosti jsou přijímány opatření. Bezpečnost práce a zdraví všech zaměstnanců je pro vedení společnosti prioritou. Jako důkaz vážnosti je zavedení certifikace dle ISO 45001 pro řízení bezpečnosti ve společnosti.

Obchodní partneři a zákazníci

Naše obchodní partnery a zákazníky si vybíráme. Má-li být vztah se zákazníkem prospěšný, je důležité hodnotit jeho užitečnost pro oba partnery. Zaměstnanci firmy usilují o soulad mezi požadavky zákazníka a službami firmy s ohledem na vztah firmy k zákazníkovi. Zaměstnanci reagují flexibilně a profesionálně na nároky a individuální požadavky zákazníků. Zaměstnanec musí dbát na to, aby svým jednáním a chováním nepoškozoval zájmy firmy, ale zároveň maximálně uspokojil požadavky zákazníka. Ukončenou zakázku vedení společnosti AAS Automotive s.r.o. vnímá jen tehdy, zdali je řádně předána, především včetně finančního vypořádání. Na naše dodavatele a obchodní partnery přenášíme odpovědnost v souladu s požadavky zákazníků.

Využití pracovní doby

Pro firmu je rozhodující efektivita práce všech zaměstnanců. Pracovníci musejí využívat pracovní dobu efektivně a pouze k činnostem, které přinášejí prospěch firmě. Jedná se především o činnosti vyplývající z příslušného popisu pracovního místa, resp. povinností a odpovědnosti. Zaměstnanci jsou povinni v souladu s právními předpisy České republiky, stejně tak jako s vnitřními předpisy efektivně využívat pracovní dobu.

Mzda a odměny

Společnost má zpracovanou směrnici OS 02_02 - QEMS Mzdový předpis, ve které garantuje naplnění mzdových podmínek dle platné legislativy v České republice. Minimální mzda stejně jako zaručená mzda je tímto předpisem garantována. Vedení společnosti dbá na dodržování pravidel rovného odměňování a nediskriminaci z pohledu mzdy. Mzda je vyplácena zaměstnanci vždy následující měsíc po odpracovaném měsíci, a to nejpozději do 10. dne. Zaměstnanec má právo kontroly mzdy, a to formou reklamace, stížnosti nebo prostým přezkoumáním. Mzda je vyplácena převodem na účet.

Svoboda sdružování a kolektivní vyjednávání

Je respektována svoboda sdružování a právo na kolektivní vyjednávání. Všichni pracovníci bez rozdílu jsou oprávněni mají právo kolektivně vyjednat. Zaměstnanci mají právo volby zástupce zaměstnance, který je zastupuje (v souladu se Zákoníkem práce § 22 až 29) a jedná jejich jménem. Volba je prováděna jedenkrát za 3 roky. Zaměstnanci společnosti mají právo na volné sdružování, kde jim zaměstnavatel vyhrazuje volné prostory k tomuto sdružování. Nikdo nesmí být za shromažďování a vyjadřování svého názoru, jakkoliv trestán, omezován nebo pronásledován. Zaměstnanci jsou povinni své nároky, nároky a požadavky přednášet kultivovaně a profesionálně.

Dodržování norem a jeho ověřování

Společnost vytváří podmínky pro to, aby všichni zaměstnanci měli možnost vyslovit své mínění o chování společnosti, jejích rozhodnutích nebo o chování zaměstnanců. • Vedení společnosti se zabývá všemi podněty a informacemi v souvislosti s porušováním tohoto etického kodexu.

Společnost vylučuje jakýkoliv postih či negativní vliv na zaměstnance, který podal podnět v souladu s tímto etickým kodexem.

Doručování podnětů

Všechny podněty lze doručovat všemi běžně dostupnými komunikačními kanály společnosti, prostřednictvím svého nadřízeného, personálním oddělením nebo prostřednictvím personálních schránek, a to včetně ombudsmana.

Závěrem

Všichni zaměstnanci společnosti AAS Automotive s.r.o. budou usilovat o dodržování obsahu tohoto morálního a etického kodexu směrem k našim zákazníkům a dodavatelům. Každý se může s obsahem našeho kodexu kdykoliv seznámit prostřednictvím odkazu na naší webové stránce.

Za vedení společnosti:

Michaela Šmejkalová HR / CHR



.....

Miloš Novák VŘ / CTO



.....

Petr Franc VP / CCO



.....

David Odnoha VL / CLO



.....